

İşbu sayfa ve diğer sayfalar bir bütündür ve tüm teslim şartlarını oluşturur.

Ekipmanın sevk tarihi:

Ekipmanın kullanılacağı adres (teslim yeri):

Teslim edilen ekipman

Marka ve Model	Seri No	Platform kapasite	Plaka	Saat	Not (Yakıt, hasar,

Kiraya veren şirketin unvanı

Kiraya veren şirketin adresi

Kiraya veren şirketin vergi dairesi ve numarası

Kiraya veren yetkilinin ismi ve imzası

Kiracı Şirket'in Tam Unvanı

Kiracı Şirket'in Vergi dairesi ve numarası

Kiracı Şirket'in adresi

Teslim tarih ve saati

Teslim alan aracın plakası

Teslim alan yetkilinin adı ve imzası

Teslim alan yetkilinin cep telefonu numarası

kullanılmalıdır. Bu konunun yönetimi ve sorumluluğu “Kiracı”ya aittir. Kiracı Şirket ve Yetkilileri, bundan sonraki sayfalarda iş güvenliği ve ekipman kullanımı ile ilgili olarak belirlenmiş olan şart ve kurallara ilave olarak aşağıda sayılanları anlamış ve kabul etmiştir.

- Makineyi akşam şarja tak, sabah şarjdan çıkart (Akülü makineler için geçerlidir).
- İşbaşı yapmadan önce makineyi etrafında dolaşarak gözle kontrol et ve kumandalarını çalıştır. Sonuç olumluysa kullanmaya başla!
- Makinenin üzerinden gideceği ve üzerinde çalışacağı zemini önceden gezerek kontrol et. Zayıf, yumuşak ve altı boş zeminlerin üzerinde makineyi yürütme ve kullanma!
- Rüzgarlı havada makineyi kullanma! Makine, 15km/saat ve daha sert rüzgarda kesinlikle kullanılmamalıdır!
- Makineye kaldırma kapasitesinin üzerinde insan ve yük yükleme! Makinenin bu konuda verdiği uyarı seslerini dikkate al ve alarm sesi durana kadar makineyi kullanma!
- Acil iniş kolunun yerini öğren ve gerektiğinde kullan!
- Makineyi İSG kurallarının emrettiği durumlarda güvenlik kemeri olmadan kullanma!
- Korkulukların üzerine kesinlikle tırmanma ve korkulukların üzerinden tırmanarak başka yerlere geçme!
- Makinenin korkuluklarını sadece özellik gösteren yerlere girerken (kapılar, alçak tavanlar, vb.) sök ve böyle yerlerden geçtikten sonra hemen geri tak. Korkuluklar sökülmüş durumdayken makineyi kesinlikle kullanma!
- Makineyi yükseltmeden önce tehlike yaratabilecek elektrik hattı, bina çıkıntısı, kolon, profil, vb. belirle ve bunları gözönünde bulundurarak çalış! Platform açık durumda iken enerji iletim hatlarına en fazla 15mt uzaklıkta olmalıdır!
- Makinenin alarmı çaldığında makineyi terk et ve durumu kontrol et! Problemi çözüp, alarm susana kadar makineyi kullanma!
- Platform yükseltilmişken altında durma ve iş yapma!
- Makineyi doğru yerlerinden kaldır veya çek!
- Arıza durumunda numarayı ara.

“Kiralama Masrafları ibarettir ve işbu “Teslim Formu”nda anlatılan şartlara tabidir.

b) “Kiralama Dönemi”, “Kiralanan Ekipman”ın “Kiraya Veren”in tesislerini veya en son kullandıkları yeri terk etmesiyle başlar ve “Kiraya Veren”in tesislerinde veya kararlaştırılan başka bir yerde “Kiraya Veren” tarafından teslim alınmasıyla sona erer.

c) “Kiraya Veren”,’ dir.

d) “Kiracı”nın unvanı ön sayfada belirtilmiştir.

e) “Kiralama İşlemi”nin ticari kısmı taraflar arasında ayrıca kararlaştırılmıştır ve bu formla birlikte bir bütünlük oluşturur.

f) “Kiralanan Ekipman”, tarafların ticari olarak kararlaştırdıklarına uygun olmak üzere kiraya verilen her türlü ekipman, makina, yedek parça, yardımcı ekipman ve benzerlerini kapsamaktadır.

g) “Tatil ve Bayram Günleri”, “Kiralama Dönemi”ne dâhildir ve bu günler için de faturalama yapılacaktır.

h) “Fatura Edilmeyecek Dönem”, “Kiralanan Ekipman”ın “Kiralama Dönemi” içerisinde devre dışı kaldığı ve fatura edilmeyeceği “Kiraya Veren” tarafından yazılı olarak teyit edilmiş zaman dilimidir.

i) “Kiracı” ve “Kiraya Veren”in iş adreslerine ek olarak elektronik posta adreslerine yapılan her türlü bildirim de yazılı bildirim değerindedir.

j) Ekipman ve Ekipmanlar terimleri dönüşümlü olarak kullanılmaktadır.

k) Saha, Lokasyon, Yer ve Tesis terimleri dönüşümlü olarak kullanılmakta olup “Kiracı”nın “Kiralanan Ekipman”ı kullanmayı taahhüt ettiği yeri ifade etmektedir.

l) Ticari anlaşmada, bu formda ve diğer her türlü yazılı ve sözlü olarak yapılan anlaşmada geçen ücret, fiyat ve benzerlerine KDV ve diğer münasip vergilerin de ilave edilerek fatura edileceği “Kiracı”nın bilgisi dâhilindedir.

2. EKİPMANIN TESLİMİ

“Kiralanan Ekipman”ın “Kiracı” tarafından sahada teslim alınması bu formda sıralanan tüm şartların “Kiracı” tarafından kabul edildiği anlamına gelir.

2. EKİPMANIN YÜKLENMESİ VE İNDİRİLMESİ

“Kiralama Dönemi” ile sorumluluğu başlayan “Kiracı”, “Kiralanan Ekipman”ın nakil edileceği araca yüklenmesinden, sahaya gelişinde nakil edildiği araçtan indirilmesinden ve sahaya terki ederken de nakil edileceği araca ulaştırılıp indirilmesinden ve “Kiraya Veren” e iade edileceği iş sahasına güvenli ve hasar görmemiş bir şekilde ulaştırılmasından ve “Kiraya Veren”e tesliminden sorumludur. Varsa “Kiraya Veren”in yukarıda sayılan işlerle ilgili olarak görevlendirdiği kendi personeli ya da taşeronlarının personeli bu işler kapsamında “Kiracı”nın emri altında sayılır ve bu kapsamda meydana gelebilecek tüm hasar, zarar ve taleplerden “Kiracı” tek başına sorumludur.

3. ÇALIŞIR VE DÜZGÜN HALDE TESLİM, BAKIM VE KEŞİF RAPORLARI

a) “Kiracı”, “Kiralanan Ekipman”daki herhangi bir arıza ya da uygunsuzluğu, “Kiralanan Ekipman”ı teslim alışından itibaren en geç 24 saat içerisinde “Kiraya Veren”e yazılı olarak bildirecektir. “Kiracı”; “Kiralanan Ekipman”ı, üretici talimatnamesi uyarınca ve ilave olarak “Kiraya Veren”in kullanımıyla ilgili olarak yaptığı yazılı ve sözlü bilgilendirme ve hatırlatmalara uygun bir şekilde kullanmaktan ve anlaşılan sürenin sonunda “Kiraya Veren”e olağan kullanımdan doğan yıpranma payı hariç olmak üzere teslim aldığı şekilde iade etmekten sorumludur.

b) “Kiracı”, “Kiralanan Ekipman”ı tanımak ve düzgün bir şekilde kullanmak üzere gerekli gayreti sarf edecektir. “Kiralanan Ekipman”, düzgün ve güvenli olan şartlar altında kullanılıp saklanmıyorsa bundan kaynaklanacak doğrudan ve dolaylı tüm hasar, maliyet, gider ve kazalardan ve tazminat taleplerinden

taşeronları ve sigortacıları “Kiralanan Ekipman”ların keşfi, tecrübe edilmesi, ayarlanması, tamiri veya değiştirilmesi konularında izin vermek ve destek olmak durumundadır. “Kiracı”, sayılan işlemlerin yapılabilmesi için mümkün olduğunca iş saatleri içinde müsaade vermeğe gayret edecek ve bu işlerin yapılmasını mesai bitimini bahane göstererek engellemeyecektir. “Kiracı”nın bunu yapmaması durumunda faturalama normal şekilde devam edecektir.

4. SAHA ZEMİN VE ŞARTLARI

a) “Kiracı”nın “Kiralanan Ekipman”ın indirileceği ve çalıştırılacağı sahanın zemin ve diğer ilgili özellikleri konusunda bilgili olduğu ve “Kiralanan Ekipman”ın sahaya “Kiracı”nın bu bilgisi dâhilinde indirileceği peşinen kabul olunmuştur.

b) Eğer “Kiracı”, “Kiralanan Ekipman”ın indirilip indirileceği zeminin, üzerinden geçeceği yolun veya çalışacağı veya üzerinde duracağı zeminin “Kiralanan Ekipman”ın ağırlığını kaldırmayacak dercede sert olmadığını düşünüyorsa zemini uygun hale getirmek için kereste, sac, toprak, macır, vb. döşemek ve/veya eşdeğer bir yöntem ile bu zeminleri “Kiralanan Ekipman” için uygun hale getirmek durumundadır. Bu şart yerine getirilene kadar “Kiraya Verilen Ekipman” sahaya sokulmaz. Bu konudaki tüm sorumluluk ve masraflar “Kiracı”ya aittir.

c) “Kiracı”, iş sahasındaki ve komşu alanlardaki yüzeyin altındaki, yüzeydeki ve yüzeyin üzerindeki başta bina, bina cephesi, cam, korkuluk, kablolar olmak üzere her çeşit boru ve iletim hatları, kaldırımlar, köprüler, tüneller ve yollar olmak üzere her türlü yapının korunmasından ve bunlara gelebilecek her türlü hasardan tek başına sorumludur.

7. EKİPMANIN KULLANIMI

a) “Kiracı”, “Kiralanan Ekipman”ın Türk kanun ve mevzuatının emrettiği ehliyet, evrak, vb’ne sahip ve tecrübeli bir kişi tarafından kullanılmasından sorumludur.

b) “Kiralanan Ekipman”ın, bir operatör veya sürücü ile birlikte kiraya verilmesi durumunda “Kiraya Veren” bu iş için bir kişiyi görevlendirecektir. Bu personel, gönderildiği işin süresi boyunca “Kiracı”nın emri altındadır ve bu kişinin iş boyunca “Kiralanan Ekipman”a, diğer şantiye ekipman ve makinalarına ve iş sahasındaki kişilere verebileceği hasar ve zarardan “Kiracı” sorumlu olacaktır.

c) 7a’da anlatılan şartla teslim edilmiş “Kiralanan Ekipman”ın “Kiraya Veren”in saptadığından başka bir kişi tarafından kullanılmasına yine “Kiraya Veren”in daha önceden vereceği yazılı onayı ile mümkündür.

d) “Kiraya Veren”in daha önceden vereceği yazılı onayı olmadan yukarıda anlatıldığı şekilde kiralanan ekipmanı kullanmak için görevlendirilen kişiler iş sahasındaki başka bir ekipmanı veya makinaryı kullanamaz ya da başka bir iş yapamaz.

8. ARIZA, ONARIM VE AYARLAMALAR

a) “Kiralanan Ekipman”ın herhangi bir hasara uğraması, bir arıza yapması ya da kapasitesinin altında çalışmaya başlaması halinde bu durum derhal “Kiraya Veren”e yazılı olarak bildirilecektir. Durum eğer “Kiraya Veren” tarafından “Fatura Edilmeyecek Dönem” olarak kabul edilirse bu periyot “Kiracı”nın durumu yazılı olarak bildirdiği andan başlar.

b) “Kiralanan Ekipman”ın kötü ve yanlış kullanım dışında kendisinden doğan nedenlerle yaptığı veya doğal aşınma ve yıpranmadan doğan arızalar ve bakım için harcanan süre “Fatura Edilmeyecek Dönem” kapsamında değerlendirilecektir.

c) “Kiracı”, lastik değişimi veya lastik tamiri dışında “Kiraya Veren”in yazılı onayı olmadan “Kiralanan Ekipman” üzerinde herhangi bir onarım, modifikasyon ya da benzeri iş yapmayacaktır. Lastik onarımı ya da değişimi “Kiracı”nın sorumluluğunda olup bununla ilgili ayarlamaları kendisi yapmak durumundadır. Lastik değişimi veya tamiri ile ilgili olarak geçen zaman “Fatura Edilmeyecek Dönem”a konu edilemez. “Kiracı”, lastik değişimi ile ilgili her türlü masraflar ödenmesinden (veni lastik bedeli, lastik

malzeme, madde, vb. malzeme) mahrumdur. “Kiraya Veren”e ödenecektir. “Kiracı”, hırsızlık, kayıp ve vandalizm yüzünden yapılması gereken tamiratlar ve yedek parça alımlarının bedelinin karşılanmasından tek başına sorumludur.

e) “Kiracı”nın, “Fatura Edilmeyecek Dönem”a konu olan arıza ortaya çıktığı anda herhangi bir gecikmiş bir borcu varsa “Fatura Edilmeyecek Dönem” ile ilgili tüm hükümler geçersiz kalır ve uygulanmaz.

9. DİĞER İŞ KESİNTİLERİ

Madde 8 a ve b bentlerin dışında herhangi bir iş kesintisi, kötü hava ve zemin şartları da dahil olmak üzere “Fatura Edilmeyecek Dönem” kapsamında değerlendirilemeyecektir. Herhangi bir nedenle iş kesintileri için “Kiraya Veren”e herhangi bir şekilde rücu edilemez. “Kiracı”, “Kiralanan Ekipman”ın yumuşak, tehlikeli ya da diğer uygun olmayan zeminden kurtarılması ile ilgili tüm masraflardan ve bu iş sırasında “Kiralanan Ekipman”a veya diğer ekipmanlara veya kişilere veya çevreye verilebilecek tüm masrafların karşılanmasından tek başına sorumludur.

5. KULLANIM DIŞI KALAN EKİPMAN HARİCİ EKİPMANIN DURUMU

Her “Kiralanan Ekipman”, kendi başına ve diğer “Kiralanan Ekipman”lardan veya “Kiracı”nın malı olan veya başka taraflardan temin ettiği diğer her türlü ekipman veya makine veya benzerlerinden ve bunların performanslarından bağımsız olarak kiraya verilmektedir. Bu nedenle herhangi bir “Kiralanan Ekipman”ın arıza ya da hasar ya da başka bir nedenle kullanım dışı kalması durumunda sadece bu kullanım dışı kalan “Kiralanan Ekipman” ile ilgili olarak “Fatura Edilmeyecek Dönem” veya benzeri ikmaller tartışılır hale gelebilir.

6. “KİRAYA VEREN”İN SORUMLULUĞUNUN SINIRLANDIRILMASI

“Kiraya Veren”,

a) Kendi kontrolü dışındaki nedenlerden dolayı meydana gelebilecek herhangi bir kayıp veya hasardan sorumlu tutulamaz.

b) “Kiralanan Ekipman”daki herhangi bir arıza, hasar, vb. dolayısıyla “Kiracı”nın uğrayacağı herhangi bir kar kaybindan; herhangi bir zarardan; “Kiralanan Ekipman” veya “Kiracı”nın malı olan veya başka taraflardan temin ettiği diğer her türlü ekipman veya makine veya benzerlerinin kullanılmamasından doğan kayıplardan; diğer üretim kayıplarından; “Kiracı”nın başka taraflarla yaptığı veya yapacağı her türlü sözleşmenin sona erdirilmesinden; kaybedilmesinden; yapılamamasından , bunların zararlı sonuçlanmasından veya tazmininden sorumlu tutulamaz.

12. “KİRAYA VEREN”İN HASAR VE ZARARLARLA İLGİLİ SORUMLULUĞU

a) Bu Madde’nin şartlarının 3, 4, 7 ve 8 numaralı Maddeler ile çelişmesi durumunda 3, 4, 7 ve 8 numaralı Maddeler dikkate alınacaktır.

b) “Kiracı”, “Kiralanan Ekipman”ı üçüncü şahısların davalarına, lıca ve iflas takiplerine karşı korumak, ilgili mevzuata uygun olarak haczedilmesini veya iflas masasına dahil edilmesini önlemek için gerekli işlemleri yapmak, bu kabil girişimleri anında “Kiraya Veren”e bildirmek ve “Kiralanan Ekipmanı” güvenli bir şekilde muhafaza etmek zorundadır.

c) “Kiralama Dönemi” boyunca (ki bu dönemin içinde herhangi bir bayram ya da resmi tatil varsa bunları da kapsamak üzere) “Kiracı”; “Kiraya Veren”in “Kiralanan Ekipman”a gelebilecek her türlü hasar ve zararını tazmin edecektir. Ayrıca “Kiracı”, “Kiralanan Ekipman”ın saklanması, nakliyesi, yüklenmesi, indirilmesi veya kullanılması sırasında herhangi bir kişi ya da mala ya da ekipmana ya da makineye gelebilecek herhangi bir zarar ya da hasardan dolayı “Kiraya Veren”den, bunun personeline veya taşeronlarından talep edilebilecek her türlü tazminat ve benzerini kendisi ödemeyi ve/veya “Kiraya Veren” mahkeme kararıyla bunları ödemek zorunda kalmışsa “Kiraya Veren” tarafından kendisine rücu edilmesine razı olduğunu ve rücu edildiğinde de derhal “Kiraya Veren”e ödeyeceğini şimdiden kabul, beyan ve taahhüt eder. “Kiralanan Ekipman”a hasar gelmesi durumunda ya da “Kiralanan Ekipman”ın pert olması durumunda kiralama ücreti,

13. KİRALANAN EKİPMAN”ın kişi ya da mala zarar verecek bir kazaya karışması durumunda “Kıracı” tarafından “Kıraya Veren”e acil olarak telefonla haber verilecek ve olayın üzerinden 24 saat geçmeden konu yazılı olarak teyit edilecektir. “Kıracı”nın “Kıraya Veren”i tazmin etmek durumunda olmadığı bir hal söz konusu olsa dahi “Kıracı”, “Kıraya Veren”in yazılı mutabakatı olmadan üçüncü şahıslara herhangi bir tazminat veya ödeme taahhüdünde bulunmayacaktır.

7. ALT KİRALAMA VE “KIRACI” İÇİN DEVİR YASAĞI

“Kıralanan Ekipman” veya herhangi bir modülü veya parçası, “Kıraya Veren”in yazılı mutabakatı olmadan üçüncü şahıslara ödünç olarak veya alt kiralama kapsamında verilemeyecek, devir ve temlik edilmeyecek, üçüncü şahısların kullanımlarına ve/veya istifadelerine de terk edilmeyecek, ortak olarak dahi kullanılmayacaktır. Ayrıca “Kıracı” “Kıralanan Ekipman” üzerinde üçüncü şahıslar lehine aynı ve şahsi haklar tesis etmeyecek, üçüncü şahısların “Kıralanan Ekipman” üzerinde hak itisap etmelerine sebep olacak tasarruflarda bulunmayacak, bunları mal beyanı içine dahil etmeyecektir. “Kıracı”nın bu yükümlülükleri uymaması nedeni ile “Kıraya Veren”in maruz kalabileceği tüm zararlar “Kıracı” tarafından derhal tazmin edilecektir.

8. KİRAYA VERİLEN EKİPMAN’IN KULLANILACAĞI LOKASYONUN DEĞİŞMESİ DURUMU

“Kıracı” “Kıralanan Ekipman”ı “Kıralama Dönemi” süresince ön sayfada belirtilen adreste bulunduracak ve “Kıraya Veren”in yazılı mutabakatı olmadan başka bir lokasyonda çalıştırılmak üzere nakil etmeyecektir.

9. “KİRAYA VERİLEN EKİPMAN”IN TAMİR İÇİN İADESİ

“Kıraya Veren”de, “Kıralama Dönemi” içerisinde “Kıralanan Ekipman”da tamire ihtiyacı olduğu kanaati hâsıl olursa “Kıraya Veren”, bahsi geçen tamiri “Kıralanan Ekipman”ın bulunduğu “Kıracı”nın yerinde ya da uygun görüldüğü başka bir yerde yapabilir. Bu şekilde bir durum hâsıl olursa eğer “Kıracı”nın arıza ortaya çıktığı anda herhangi bir gecikmiş bir borcu yoksa “Kıraya Veren”, mümkün olduğu takdirde benzeri ekipmanı “Kıracı”nın kullanımına sunmak durumundadır. Benzeri ekipman temin edilemezse “Kıraya Veren” 5 işgünü içinde göndereceği bir yazılı ihbarla “Kıralama İşlemi”ni sona erdirebilir. Bu şekilde bir fesihlin söz konusu olması durumunda “Kıraya Veren” tüm bindirme ve nakliye masraflarını ödeyerek “Kıralanan Ekipman”ı iade alır. Ancak “Kıracı”, “Kıraya Veren”den “Kıralanan Ekipman”ın geri alınmasından dolayı herhangi bir şekilde zarar, zıyan, tazminat veya herhangi bir ad altında bir talepte bulunmayacağını şimdiden kabul, beyan ve taahhüt eder.

10. SİGORTA

“Kıracı”, herhangi bir hasar, kaza, tazminat talebi, vb. durumunda kendi yaptırdığı şemsiye sigortası, 3. Şahıs sorumluluk sigortası, vb. gibi sigortalardan gerekli olması durumunda “Kıraya Veren”i faydalandırmayı kabul, taahhüt ve beyan eder.

11. FİYATLAMA ESASLARI

- “Kıracı”, “Kıraya Veren”e haftalık olarak “Kıralanan Ekipman”ın hangi gün ne kadar saat çalıştığını gösteren bir rapor gönderecektir. “Kıraya Veren”, “Kıralanan Ekipman”la birlikte kendi personelinin veya taşeron personelinin de anlaşma gereği “Kıracı”nın emrine amade etmişse “Kıraya Veren”in talebi durumunda “Kıracı” bunlar için de bir zaman çizelgesi tutup “Kıraya Veren”e haftalık olarak göndermeyi peşinen kabul etmiştir.
- “Kıralanan Ekipman”ın kıraya verilmesi aşağıdaki esaslar üzerinden yapılır:

1. “Çalışma Haftası” veya “Çalışma Günü” bazında ve bir minimum çalışma saati prensibine göre VEYA

2. Herhangi bir minimum saat uygulanmadan belli bir zaman dilimi için. Başlangıç ve bitiş günleri çalışılan saate göre hesaplanacaktır.

Lastik değişimi ya da tamiri olay başına 2 saate kadar tam fiyat üzerinden fatura edilir. Olay başı 2 saatten sonra Madde 24’e göre faturalanır.

19. SAAT KISITLAMASI OLMADAN

“Kıralanan Ekipman”ın çalışmış olduğu saatlere bakılmaksızın tüm hafta ya da ay fatura edilir. “Kıraya Veren”in sorumluluğu neticesinde bir kesinti meydana gelirse fatura edilecek tutar oranlanarak hesaplanır. Cumartesi ve Pazar günlerinde de “Kıralanan Ekipman” çalışmış kabul edilip fatura edilir.

13. HAFTALIK MİNİMUM 45 SAAT ÇALIŞMA ŞARTI İLE HAFTALIK YA DA AYLIK OLARAK KİRAYA VERİLEN EKİPMAN

Haftalık olarak minimum 45 saate ek olarak “Kıralanan Ekipman”ın 45 saatin üzerinde çalıştığı sure de oranlanmış saat ücreti üzerinden fatura edilir. İlgili maddelerde anlatılan “Kıracı”ya fatura edilmeyecek zaman günlük saatii geçemez.

14. “KİRALAMA İŞLEMİ”NİN BAŞLAMASI (“KİRALANAN EKİPMAN”IN “KIRACI”NIN YERİNE NAKLİ)

- “Kıralama Dönemi”, “Kıralanan Ekipman”ın nakil edileceği araca yüklenmesiyle başlar ve “Kıraya Veren”in tesislerinde veya kararlaştırılan başka bir yerde “Kıraya Veren” tarafından teslim alınmasıyla sona erer. Eğer “Kıralanan Ekipman” yola çıktığı gün “Kıracı”nın yerine ulaşır kullanılırsa o gün için tam faturalama yapılır. Diğer durumlarda ulaşımında geçen sürenin faturalanması için Madde 24 şartları uygulanır.

- “Kıralanan Ekipman” mutabık kalınan zamanda iade edilmezse, iade edilmesi gerektiği andan itibaren “Kıracı”ya tam fiyat üzerinden yeniden kirallanmış olarak addedilir ve buna göre faturalandırılır. Bu durumda da “Kıracı”, “Kıralanan Ekipman”ın düzgün ve güvenli bir şekilde muhafaza edilmesinden ve “Kıraya Veren”e iadesi ile ilgili oluşacak nakliye, tahliye, kurtarma, depolama, vb. tüm masraflardan sorumludur. Ancak “Kıralanan Ekipman” mutabık kalınan zamanda iade edilmezse, “Kıraya Veren” “Kıralama Dönemi”nin uzamasını arzu etmediği takdirde “Kıraya Veren”, “Kıralanan Ekipman”ın derhal kendisine teslimini isteyebilir. Bu durumda da “Kıracı”, “Kıralanan Ekipman”ın düzgün ve güvenli bir şekilde “Kıraya Veren”e iadesi ile ilgili oluşacak nakliye, tahliye, kurtarma, vb. tüm masraflardan ve teslimine kadar da “Kıra Bedeli”nden sorumludur.

“Kıralama Dönemi”nin bitiminde masrafları kendisine ait olmak üzere “Kıracı”, “Kıralanan Ekipman”ı temizleyecek ve gerekiyorsa dezenfekte edecektir. Bu kapsamda “Kıralanan Ekipman”ın yüzeyi, kumanda mekanizmaları, joystickleri, yakıt depoları, vb. üzerindeki boya, yakıt artıkları ve diğer pislikler temizlenmelidir. “Kıracı”, “Kıralanan Ekipman”ı bu işleri yapmadan iade ederse bunlarla ilgili masraflar kendisine fatura edilecektir.

23. “KIRACI”NIN “KİRALAMA DÖNEMİ” SONUNDAKİ SORUMLULUKLARI

- “Kıralama Dönemi”nin bitiş tarihinin belirsiz olması ya da sonradan belirsiz hale dönüşmesi durumunda “Kıraya Veren” ya da “Kıracı” yazılı ihbarla 7 gün süre vererek “Kıralama Dönemi”ni bitirebilir. Bu imkân, “Kıralanan Ekipman”ın hasar görmesi ya da kayıp olması durumunda kullanılamaz. “Kıraya Veren”in ihbarı kabul etmek için 7 günden daha az bir süreye razı olması halinde dahi “Kıracı”nın “Kıralanan Ekipman”ı iade edene kadar ya da “Kıraya Veren” “Kıralanan Ekipman”ı 7 gün içinde iade alana kadar Madde 12 uyarınca saptanan sorumlulukları baki kalacaktır. Konuyla ilgili olarak “Kıracı” ya da “Kıraya Veren”in yazılı olarak yapmadığı herhangi bir ihbar geçerli değildir.

- “Kıracı”, 23a uyarınca kararlaştırılmış süresi içerisinde “Kıralanan Ekipman”ı iade etmezse iade edip “Kıralanan Ekipman” “Kıraya Veren” tarafından kabul edilene kadar Madde 12’de anlatılan sorumluluklarından kurtulmuş sayılmaz. “Kıracı”nın 23a uyarınca yapıp sonradan iptal ettiği ihbarlar için de Madde 12’de anlatılan sorumlulukları bakiidir.

- “Kıracı” “Kıralama Dönemi” başlamadan anlaşmayı fesih ederse “Kıraya Veren”in ihbar anına kadar yaptığı masrafları ve uğradığı zararları ve kar kaybını kendisine ödemekle yükümlüdür.

15. “KİRAYA VEREN” PERSONELİNİN YA DA TAŞERONUNUN PERSONELİNİN ÜCRET VE DİĞER GİDERLERİ

Ek hizmet olarak “Kıraya Veren” kendi personelinin ya da taşeronunun personelinin operatör ya da sürücü sıfatıyla “Kıracı”nın emrine amade ediyorsa bunların ücretleri ve diğer giderleri ticari anlaşmada nasıl öngörülmüşse o şekilde ödenecektir. “Kıralama Dönemi” içerisinde bahsi geçen bu ücret ve giderlerde bir artış olması durumunda bu artış “Kıracı” tarafından karşılanacaktır.

16. SEYAHAT SÜRESİ VE ÜCRETİ

Ek hizmet olarak “Kıraya Veren” kendi personelinin ya da taşeronunun personelinin “Kıracı”nın emrine amade edilmesi durumunda bunları “Kıralama Dönemi” başında ve sonundaki seyahat süresi sırasındaki ücretleri ve seyahat masrafları “Kıraya Veren” tarafından maliyeti üzerinden “Kıracı”ya fatura edilir. Bu şekilde çalışan personelin günlük işe geliş ve gidişlerinde “Kıracı”, kendi personeline sağladığı imkânların ayısından bunların da faydalanması için azami gayret sarf etmeyi taahhüt eder.

17. YAKIT VE YAĞ

Yakıt ve yağın “Kıraya Veren” tarafından sağlanması durumunda katlanılan maliyet aynen “Kıracı”ya fatura edilir. Bunlar, “Kıracı” tarafından temin ediliyorsa “Kıracı”, bunları “Kıraya Veren”in belirlediği spesifikasyonlara göre temin edecektir. Aksi takdirde ortaya çıkacak her türlü hasar, zarar, kayıp, maliyet ve tazminatlardan “Kıracı” sorumludur.

18. İSİM PLAKALARI

“Kıracı” “Kıralanan Ekipman” üzerinde takılı bulunan ve bunların “Kıraya Veren”e ait olduğunu belirten plakaları “Kıraya Veren”in mutabakatı olmadan sökmeyecek, tahrip etmeyecek veya bunların üzerlerini kapatmayacaktır ve “Kıralanan Ekipman” üzerine kendisi ile ilgili etiket, sticker, vb. yapıştırmayacaktır. Aksi takdirde bunların sökülüm ve temizleme masrafları “Kıracı”ya fatura edilir.

19. NAKLİYE

“Kıracı”, “Kıralanan Ekipman”ın “Kıraya Veren”in tesislerinden veya en son kullanıldıkları yerden “Kıralanan Ekipman”ı kullanacağı yere ve “Kıralama Dönemi” bitiminde “Kıraya Veren”in tesislerinde veya kararlaştırılan başka bir yerde “Kıraya Veren”e teslimiyle ilgili her türlü indirme, bindirme, nakliye ve lojistik masraflarını karşılamakla sorumludur.

20. UZUN VADELİ KİRALAMALARDA YERİNDE İNCELEME

6 ay veya daha uzun süreli kiralamalar için “Kıraya Veren”, “Kıralama Dönemi” süresince “Kıracı”nın “Kıralanan Ekipman”ı ve kullanılmasını bizzat veya görevlendireceği kişiler ile denetleme, kontrol etme ve yerinde görüp inceleme hakkına sahiptir. Bu inceleme ile ilgili olarak yapılacak her türlü seyahat, otel, vb. masrafları “Kıraya Veren” tarafından “Kıracı”ya fatura edilir.

21. KANUNİ DÜZENLEMELER

- “Kıracı”, “Kıralanan Ekipman”ın indirme, bindirme, nakliye, depolama ve kullanımı sırasında yürürlükteki başta sosyal sigorta mevzuatı, iş güvenliği ve çevrenin korunması ile ilgili olmak üzere her türlü kanun, yönetmelik ve kararnamelere uyacağını taahhüt eder.

- “Kıracı” kendi edimleriyle ilgili olarak kanun, yönetmelik ve kararnamelere uyumsuzluk ve bunun sonucunda bir yaptırım gelmesi durumunda tüm sorumluluğu üzerine alacaktır. “Kıraya Veren”i bunlardan muaf tutmak için her türlü gayreti göstereceğini şimdiden kabul, beyan ve taahhüt eder.

32. “KİRAYA VEREN”İN HAKLARININ KORUNMASI

- “Kıracı”, “Kıralanan Ekipman”ı Madde 14’te anlatılanlar saklı kalmak üzere başkasına kiralayamaz (alt kiralama), satamaz, rehin ettiremez, teminat gösteremez veya benzeri şekilde elinden çıkaramaz. “Kıracı”, “Kıralanan Ekipman”ı herhangi bir icra, rehin ve benzeri durumdan korumak ve böyle bir durumda ilgililere “Kıralanan Ekipman”ın kendi malı olmadığını belirterek durumu en kısa sürede “Kıraya Veren”i bildirmek zorundadır. “Kıracı” burada sayılan

vadesinde ödenmemesi durumunda şart yerine gelmiş sayılır ve diğer tüm fatura alacakları, tazminat alacakları ve faizler muaccel hale gelir.

- İ. “Kıracı”nın işbu “Kiralama Şartları”ndan herhangi birine aykırı davranması.
- İİ. “Kıraya Veren”in veya “Kiralanan Ekipman”ın “Kıracı”nın edimlerinden dolayı zarara uğraması.
- İİİ. “Kıracı”nın iflas ya da konkordato ilan etmesi, malvarlığında sermayesinin 2/3’ünden fazlasına tekabül eden bir miktarda azalmanın tespit edilmesi,
- İV. “Kıracının herhangi bir şekilde hukuki ve/veya ticari takibat neticesinde borçlu olduğu üçüncü kişiler tarafından “Kıraya Veren”e haciz ihbarnamesi gönderilmesi,
- V. “Kıracı”nın “Kiralanan Ekipman”ın durumunu, güvenliğini ya da değerini ya da “Kıraya Veren”in haklarını ve menfaatlerini tehlikeye düşürecek herhangi bir harekette bulunması.

C) Yukarıda “b” şıkkındakilerden herhangi birinin gerçekleşmesi durumunda

- İ. “Kıracı”, “Kıraya Veren”e veya onun personeline veya taşeronlarının personeline veya göstereceği diğer kişi / kuruluşlara “Kiralanan Ekipman”ın tahliyesi için ekipmanın bulunduğu lokasyona giriş izni verecektir.
- İİ. “Kıraya Veren”, bu madde uyarınca anlaşmanın sonlandırıldığı tarih itibarıyla oluşmuş alacaklarını ve Madde 29 uyarınca da ekipmanın nakli ile ilgili maliyetleri “Kıracı”dan tahsile yetkilidir.

d) Yukarıda “b” ve “c” şıklarında sayılanların uygulanması “Kıraya Veren”in sözleşmenin ihlali ile ilgili tazminat talebinde bulunmasını engellemez. Ayrıca “Kıraya Veren”, daha önce gerçekleşmiş benzer durumlarda bu şartları uygulamamış olsa bile bu durum bundan sonra uygulamayacağı anlamına gelmez.

c) “Kıracı”, herhangi bir ödemeyi vadesinde yapmazsa “Kıraya Veren” anlaşmayı bunu neden göstererek askıya alma hakkına sahiptir. “Kıraya Veren” anlaşmayı askıya aldığını ve nedenini “Kıracı”ya yazılı olarak bildirir. “Kıracı”, askıya alma nedeni olan ödemeyi gerçekleştirdiğinde “Kıraya Veren” askıya alma işlemini iptal edebilir.

33. UYGULANACAK HUKUK VE YETKİLİ MAHKEMELER

“Kiralama İşlemi”nin yorumu ve uygulanmasından kaynaklanan ihtilaflarla ilgili olarak Türk Kanun hükümleri uygulanır. Herhangi bir anlaşmazlık durumunda İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

22. ÖDEME GECİKMELERİ

Ödemelerde gecikme olması durumunda Türk Lirası cinsiden yapılmış anlaşmalar için aylık %2 ve döviz cinsinden yapılmış anlaşmalar için aylık %1 gecikme faizi uygulanır. Ayrıca icra yoluyla veya mahkemede kanuni takibe geçilmeden önce tahakkuk etmiş bulunan temerrüt faizi (cezaî şart niteliğinde olmak üzere) “Kıracı” tarafından üstlenilir.

1. MÜCBİR SEBEPLER

Yangın, doğal afetler, devamlı yağmurlar, yol kapanması, grev, uzun süreli ve sarı hastalıklar, yol ve iş kazası, veya tarafların tamamen iradesi dışında olabilecek olağanüstü ve benzeri haller gibi mücbir sebepler neticesi, sözleşme gereğinin tespit edilen süre içerisinde tamamlanamaması halinde ve “Kıraya Veren”in de kabul etmesi halinde “Kıracı” sözleşmeyi gereği kadar uzatmayı şimdiden kabul eder. “Kıraya Veren” anılan mücbir sebepler dolayısıyla yükümlülüklerini tam zamanında yerine getirememekten dolayı sorumlu tutulmayacaktır. Taraflar, durumu mücbir sebebin doğduğu tarihten itibaren 5 işgünü içinde yazılı olarak bildirmek zorundadır. Mücbir sebep durumunun kesintisiz 20 işgünü süreyle devam etmesi halinde “Kıraya Veren” istediği takdirde sözleşmeyi feshedebilecektir.

23. SÖZLEŞMENİN BÖLÜNEBİLİRLİĞİ

“Kiralama Şartları”ndan herhangi birisi daha sonradan iptal edilirse ya da herhangi bir nedenle uygulanamaz hale gelirse bu durum diğer Maddelerin uygulanmasını engellemez.